

【 公 告 】

米沢工業会 教育研究奨励事業(学術会議研究発表助成費) 令和6年度 下期募集要項(対象:教職員)

令和6年12月1日

記

〔趣旨〕

本事業は山形大学工学部及び大学院理工学研究科(工学系)・大学院有機材料システム研究科の教職員が行う研究・教育活動を奨励することにより、「学術及び科学技術の振興」を図ることを目的とし、研究発表を行うために国際学術会議に参加する費用の一部を助成するものである。

1. 対象者

- ・教授を除く満45歳未満の教職員（令和7年3月31日時点）
- ※技術職員の応募は、技術部長・技術長の下承を得ていることを条件とする。
また、申請締切までに大学院進学が決定し、渡航時に大学院に在籍する予定の教職員は教職員対象事業にのみ申請することができる。
- ・米沢工業会の会員であること。

2. 助成内容

国際学術会議における研究成果の発表等、学術交流を目的として、国内外の国際会議に参加する旅費

（国際学術会議で発表する講演論文が、2年以内に学術雑誌に掲載される等、権威ある会議・講演会のものであることを認めたもの）

3. 対象期間

令和7年4月1日から令和7年8月31日の間に出発する渡航

4. 交付される旅費の範囲

- ・海外の旅行…国内の国際空港から目的地の最寄りの空港までの片道航空運賃と7日以内の滞在費（宿泊料は6泊以内とする）
- ・国内の旅行…往復の交通費と5日以内の滞在費（宿泊料は4泊以内とする）

5. 支給限度額

1件につき25万円以内

6. 申請における注意事項

- ・米沢工業会の会費を納入していない教職員は、申請対象外とする。
- ・令和5年度交付を受けた教職員及び在職中3回交付を受けた教職員は、申請対象外とする。

7. 申請期間

令和6年12月2日（月）から令和7年1月31日（金） 17:00まで（期限厳守）

8. 応募方法及び提出書類

- ・ 申請書
 - * 様式はHPに掲載。なお、必ず押印し、工学部研究支援担当へ提出のこと。
- ・ 会議等の名称や概要、申請者の発表内容等が分かるもの
 - * パンフレットやホームページ等のコピー、講演論文もしくは予稿のコピー等
- ・ 航空機使用の場合のみ、航空運賃等が分かる書類
 - * 航空運賃の見積書等については、金額が確定していない場合、暫定の金額で申請をしていただき、後日確定した時点で精査いたします。

9. 審査方法及び決定時期

一般社団法人米沢工業会助成対象等選考委員会において書類等を審査し決定する。

決定時期は、令和7年2月とする。なお、採択された者は米沢工業会のホームページに掲載する。

10. 報告書

参加後に報告書を提出のこと（必須）。会誌会報掲載原稿の依頼をすることがある。

11. その他

別紙様式

山形大学工学部・理工学研究科(工学系)・有機材料システム研究科
(対象：教職員)
米沢工業会教育研究奨励経費(学術会議研究発表助成費)申請書

令和 年 月 日

一般社団法人 米沢工業会
理事長 大沼 正国 殿

※技術職員のみ

技術部長承認印	技術長承認印

学科・分野名：

職 名：

ふりがな
氏 名：

印

生年月日： 年 月 日 (才)

連絡先：E-mail (.yamagata-u. ac. jp)

標記のことについて、下記のとおり申請いたしますのでよろしくお取り計らい願います。

記

渡航目的	
渡航目的国 及び滞在地名	
渡航期間	令和 年 月 日から令和 年 月 日まで (日間)
備 考	

【注】 1 会議等の名称と発表の要旨が記載された書類、及び旅客運賃見積書を添付してください。

2 申請書は、申請締切日時までに研究支援担当へ提出してください。【期限厳守】